Приложение II.17

к ППССЗ 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.07 Экономика отрасли**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 1. СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 1. условия реализации рабочей ПРОГРАММЫ учебной дисциплины | 10 |
| 1. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 12 |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

* 1. **Место учебной дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01-ОК 05 ОК 09-ОК 11 ПК 1.4 ПК 3.5 | Определять организационно-правовые формы организаций.  Ориентироваться в формах организации производства.  Выделять типы производства,  производственные процессы, составные части технологического процесса.  Классифицировать основные и оборотные фонды, показатели их использования.  Ориентироваться в категориях персонала, методах нормирования труда, формах и системах оплаты труда  Определять классификацию затрат себестоимости и виды себестоимости продукции.  Разбираться в сущности и функциях цены как экономической категории. Выделять систему цен и их классификацию.  Ориентироваться в финансах предприятия.  Определять прибыль и рентабельность.  Разбираться в составных элементах, этапах и видах внутрифирменного планирования.  Составлять бизнес-план.  Находить и использовать необходимую экономическую информацию.  Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации. | Общие положения экономической теории.  Организацию производственного и технологического процессов.  Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.  Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.  Методику разработки бизнес-плана. |

ОК и ПК актуализируемые при изучении дисциплины

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере |
| ПК 1.4 | Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии |
| ПК 3.5 | Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Образовательная нагрузка обучающихся, в том числе** | **80** |
| **Самостоятельная работа** |  |
| **Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем:** | **80** |
| **учебных занятий, из них** | **78** |
| теоретическое обучение | 39 |
| лабораторные работы |  |
| практические занятия | 18 |
| курсовые работы (проекты) | 20 |
| контрольные работы | 1 |
| консультации, из них |  |
| в период теоретического обучения |  |
| в период промежуточной аттестации |  |
| **промежуточная аттестация** (в форме дифференцированного зачета) | **2** |
| **Промежуточная аттестация (в форме экзамена)** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
| **Тема 1** Организация и ее отраслевые особенности | **Содержание учебного материала** | | 12 | ОК 01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 1.4  ПК 3.5 | 1,2 |
| 1 | **Организация: понятие и классификация**  Организационно-правовые формы организаций |
| 2 | **Организация в системе рыночной экономики**  Формы организации производства, экономическая эффективность |
| 3 | **Предпринимательская деятельность: сущность, виды**, Преимущества и недостатки |
| 4 | **Типы производства, их технико-экономическая характеристика**. Влияние типа производства на методы его организации. Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. |
| 5 | **Производственный процесс и принципы его организации**.  Классификация производственных процессов. |
| 6 | **Производственный цикл и его структура**. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса. Составные части технологического процесса |
| **Практические занятия** | | **2** |  |
| 1 | Расчет показателей производственного цикла |
| **Тема 2** Экономические ресурсы организации | **Содержание учебного материала** | | 10 | ОК 01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 1.4  ПК 3.5 | 1,2 |
| 1 | **Классификация и структура промышленно-производственных основных средств**. Оценка основных средств, износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств. |
| 2 | **Оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация**. Кругооборот оборотных средств. |
| 3 | **Персонал организации: понятие, классификация**. Движение кадров. Основные виды норм затрат труда. |
| 4 | **Методы нормирования труда**. Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии |
| 5 | **Формы и системы оплаты труда**. Планирование годового фонда заработной платы организации. |
| **Практические занятия** | | **8** |  |
| 1 | 1. Расчет показателей использования основных средств |
| 2 | 1. Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств. |
| 3 | 1. Расчет и анализ показателей производительности труда, нормы времени, норма выработки |
| 4 | 1. Расчет заработной платы отдельных категорий работающих |
| **Тема 3** Себестоимость, цена и рентабельность –  Основные показатели деятельности организации | **Содержание учебного материала** | | 17 | ОК 01 – ОК 05  ОК 09 – ОК 11  ПК 1.4  ПК 3.5 | 1,2 |
| 1 | **Понятие о себестоимости продукции, работ, услуг**.  Классификацию затрат себестоимости. |
| 2 | **Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная**.  Факторы и пути снижения себестоимости |
| 3 | **Сущность и функции цены как экономической категории**.  Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. |
| 4 | **Ценовая конкуренция**  Антимонопольное законодательство |
| 5 | **Финансы предприятия**  Финансовые ресурсы, их источники |
| 6 | **Сущность прибыли, ее источники и виды**. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на предприятии. |
| 7 | **Показатели рентабельности**. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности. |
| 8 | **Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования**. Основные принципы планирования  Элементы планирования: прогнозирование, постановка задач; корректировка планов, выработка конкретных установок в распределении принятых решений на низшие звенья. |
| 9 | **Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования**. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана, прогнозирование спроса на продукцию организации |
| **Контрольная работа** | | 1 |  |
| **Практические занятия** | | 8 |  |  |
| 1 | 1. Составление калькуляции изделия, сметы затрат. |
| 2 | Расчет прибыли и рентабельности |
| 3 | Определение цены и стоимости товара. |
| 4 | Составление бизнес – плана предприятия |
| **Промежуточная аттестация (в форме дифференцированного зачета)** | | | **2** |  |  |
| **Итого** | | | **60** |  |  |
| Курсовая работа на тему: Технико-экономическое обоснование организации администрирования компьютерных сетей организации …….. | | | 20 |  |  |
|  | **Содержание учебного материала** | |  |  |
| 1 | Расчет трудоемкости работ по организации администрирования компьютерных сетей |
| 2 | Подбор программного обеспечения, материалов, оборудования и инвентаря |
| 3 | Расчет показателей по труду |
| 4 | Расчет стоимости и амортизации оборудования |
| 5 | Расходы на основные и вспомогательные материалы |
| 6 | Расчет эксплуатационных затрат |
| 7 | Накладны е расходы |
| 8 | Смета затрат работ по организации администрирования компьютерных сетей |
| 9 | Обоснование экономической эффективности администрирования компьютерных сетей организации |
| 10 | Технико-экономические показатели проекта |
| **Всего** |  | | **80** |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается наличием учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* методическая и справочная литература.

Технические средства обучения:

* компьютер с лицензионным программным обеспечением на рабочем месте преподавателя с выходом в Интернет;
* плазменная панель.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

1. Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1.

2. Васильев, В. П. Экономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16602-6.

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

4. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3.

5. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тертышник. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Магомедов, А. М. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Магомедов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 286 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16984-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/532161>

2. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12885-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/510423>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: | «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.  «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.  «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.  «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. | Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос.  Письменный опрос в форме тестирования |
| Определять организационно-правовые формы организаций.  Ориентироваться в формах организации производства .  Выделять типы производства,  производственные процессы, составные части технологического процесса.  Классифицировать основные и оборотные фонды, показатели их использования.  Ориентироваться в категориях персонала, методах нормирования труда, формах и системах оплаты труда  Определять классификацию затрат себестоимости и виды себестоимости продукции.  Разбираться в сущности и функциях цены как экономической категории. Выделять систему цен и их классификацию.  Ориентироваться в финансах предприятия.  Определять прибыль и рентабельность.  Разбираться в составных элементах, этапах и видах внутрифирменного планирования.  Составлять бизнес-план.  Находить и использовать необходимую экономическую информацию.  Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации. |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: |  |
| Общие положения экономической теории.  Организацию производственного и технологического процессов.  Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях.  Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.  Методику разработки бизнес-плана. | Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ.  Текущий контроль в форме защиты практических работ  Курсовая работа |